

大阪大学 21 世紀懷徳堂 教員公募

概 要	21 世紀懷徳堂は、地域・社会・市民と本学を結ぶアウトリーチ活動（以下「社会学アウトリーチ活動」という。）を通じて本学のブランドを醸成し、社会との共創を熟成させることにより「生きがいを育む社会の創造」に寄与することを目的として設置された組織です。
1. 職名	特任准教授（常勤）または特任講師（常勤）または特任助教（常勤） ※応募者の業績や経験等を考慮の上、従事いただく職務及び職名を決定します。
2. 募集人数	1 名
3. 所属	21 世紀懷徳堂
4. 勤務場所	豊中キャンパス（大阪府豊中市待兼山町 1-13）
5. 専門分野	—
6. 職務内容	・社会学アウトリーチ活動にかかる総合的マネジメントに関する業務（特任准教授（常勤）の場合） ・中之島エリアにおけるクリエイティブアイランド中之島を軸とした社会学アウトリーチ活動 ・社会学アウトリーチ活動についての情報収集・支援・広報・教育研究 ・社会学アウトリーチ活動の認知度を向上させるための大阪大学公開講座を始めとする各種イベントの企画・運営
7. 応募資格	[必須条件] (1) 上記の業務遂行に責任感を持って専従する意思を持つ方 (2) 組織的な業務遂行に必要な協調性、コミュニケーション能力を有する方 (3) 大学の教育・研究活動について広く知識を得たいという意欲のある方 (4) 学生とともに活動することに意欲がある方 (5) 大学卒業後、修士又は博士修了の方
	[望ましい条件] (1) イベント、ワークショップ等の企画、運営、宣伝・広報活動に関する知識・経験を有している方 (2) チラシ、ウェブページ等を含む広報デザインについての知識と能力のある方 (3) マスメディアでの勤務経験のある方 (4) 自治体等で広報活動の従事経験のある方
8. 採用日	2026 年 4 月 1 日（以降できるだけ早い日）
9. 契約期間	採用日から 2027 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり（ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする）
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用（みなし労働時間：1 日 8 時間）
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 5,178,600～9,069,900 円（12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給） 通勤手当 （※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない）

13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書 ※ 以下のサイトより、「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ② 研究業績リスト（原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表） ③ これまでの社会学アウトリーチ活動の概要(A4 用紙 2 枚以内) ④ 着任後の社会学アウトリーチ活動に対する抱負(A4 用紙 2 枚以内) ⑤ 照会可能な方 2 名の氏名・所属・連絡先 ※ なお、応募書類による個人情報とは、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 送付先及び 問合せ先	メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 （メールの場合） 応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 saiyou-hakuteki@office.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「21 世紀懷徳堂(特任教員)応募」とすること ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること （郵送の場合） 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒560-0043 大阪府豊中市待兼山町 1-13(大阪大学会館内) 大阪大学共創推進部社会連携課総務係 西方宛 ※ 封筒の表に、「21 世紀懷徳堂(特任教員)応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること ※ 応募書類については返却いたしません。 <担当者> 西方 結子 電話番号 06-6850-5016 E-Mail saiyou-hakuteki@office.osaka-u.ac.jp
16. 応募期限	2026 年 1 月 23 日(金)
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から 2 週間以内に行います。 ※ 面接は 2025 年 2 月 10 日(火)PM の予定です。 ※ 面接の中で「社会学アウトリーチ活動への抱負」という課題内容で 10 分間プレゼンテーションを行っていただく予定です。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。

18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理 規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学